

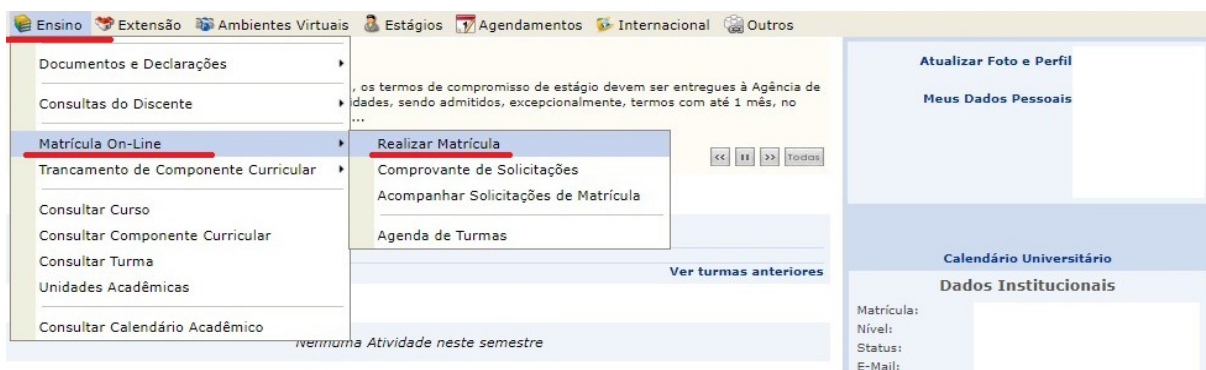
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
FACULDADE DE MEDICINA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS MÉDICAS**

ORIENTAÇÕES PARA MATRÍCULAS SEMESTRAIS NO SIGAA

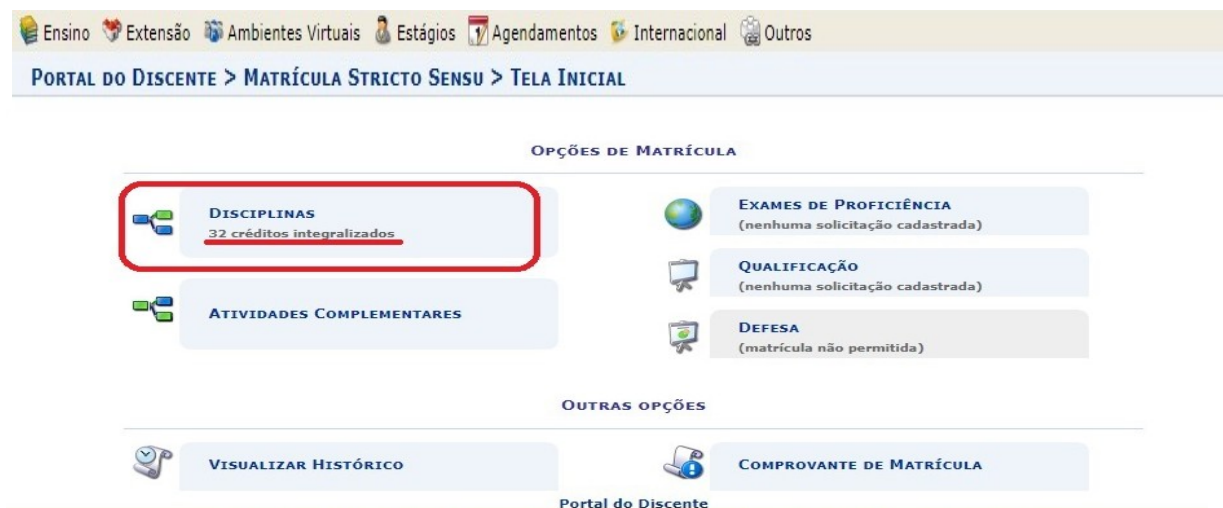
As matrículas no PPGCM são realizadas **semestralmente**, de forma autônoma pelo aluno, no sistema SIGAA, de acordo com as datas estabelecidas pelo calendário universitário da UFC, de forma a renovar o seu vínculo com o programa todo semestre.

Calendário Universitário: <https://www.ufc.br/calendario-universitario/2023-resol-n-01-cepe-de-02-02-2023>

1. Acesse si3.ufc.br com seu login e senha. no menu principal clique em ensino > matrícula on-line > realizar matrícula. esse é o ponto inicial para todas as ações de matrícula.



2. Ao abrir você terá diversas informações relevantes para a matrícula semestral, entre elas o prazo para efetuar o pedido das disciplinas e/ou atividades e a quantidade de créditos cumpridos.



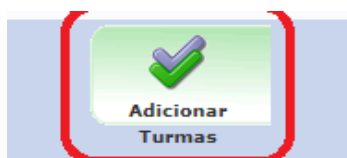
3. Ao clicar no campo disciplinas, você será direcionado(a) para a lista de disciplinas disponíveis do PPGCM.

: Visualizar Menu

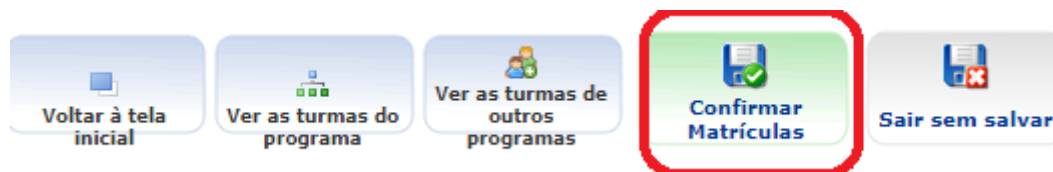
TURMAS ENCONTRADAS (8)						
Ano Período	Docente(s)	Tipo	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.
QCP8366 - CARCINOGENESE DAS NEOPLASIAS DA MEDULA ÓSSEA (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 RONALD FEITOSA PINHEIRO (32h)	REGULAR	ABERTA	SEX 14:00-16:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Sala de aula do PPGCM- 2 andar bloco didático	0/12 alunos
QBP7022 - DIDÁTICA (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 LILIA MARIA CARNEIRO CAMARA (48h)	REGULAR	ABERTA	SEX 08:00-12:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Auditório da Patologia e Sala RVC - andar superior	0/10 alunos
QCP8122 - PÚBLICAÇÃO I (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 RAIMUNDA SAMIA NOGUEIRA BRILHANTE (48h)	REGULAR	ABERTA	TER 16:00-19:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	PPGCM- sl 2 andar bloco didático-Remoto	0/5 alunos
QCP8422 - SEMINÁRIO EM PESQUISA CLÍNICA (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 RENAN MAGALHAES MONTENEGRO JUNIOR (32h) e MARCELLUS HENRIQUE LOIOLA PONTE DE SOUZA (32h)	REGULAR	ABERTA	QUI 12:00-14:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Auditório da Unidade de Pesquisa Clínica do CH-UF	0/20 alunos
QCP8522 - SEMINÁRIOS AVANÇADOS EM BIOLOGIA E MEDICINA DO SONO (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 VERALICE MEIRELES SALES DE BRUIN (16h) e PEDRO FELIPE CARVALHEDO DE BRUIN (16h)	REGULAR	ABERTA	TER 11:00-12:00 QUI 11:00-12:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Remota - Sala de aula do PPGCM	0/10 alunos
QCP8500 - SEMINÁRIOS AVANÇADOS EM NEUROCIÊNCIA I (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 REINALDO BARRETO ORIA (32h)	REGULAR	ABERTA	SEG 12:00-13:00 QUA 12:00-13:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Remota - Sala de aula do PPGCM	0/10 alunos
QCP8177 - TÓPICOS EM CIÊNCIAS MÉDICAS I (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 GEANNE MATOS DE ANDRADE (32h)	REGULAR	ABERTA	SEG 08:00-12:00 QUA 08:00-12:00 SEX 08:00-12:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Sala de aula da Pós-Graduação 2 andar bloco didático	0/17 alunos
QCP8188 - TÓPICOS EM CIÊNCIAS MÉDICAS II (PÓS-GRADUAÇÃO)						
2023.1	Turma 01 ROSSANA DE AGUIAR CORDEIRO (32h)	REGULAR	ABERTA	SEG 12:00-15:00 QUA 12:00-15:00 SEX 12:00-15:00 (27/02/2023 - 29/06/2023)	Sala do do PPGCM- 2 andar bloco didático	0/5 alunos

Portal do Coordenador Stricto

4. Após conferir nome, dia e horário da(s) disciplina(s) de interesse, selecione a(s) turma(s) no quadrado e, em seguida, clique em adicionar turmas.



5. Após adicionar todas as turmas que serão cursadas no período, você será encaminhado(a) para uma nova página e deve clicar em confirmar matrículas.



6. Em seguida, você receberá o número da solicitação da matrícula e poderá imprimir o comprovante. importante: após realizar a sua matrícula, peça ao seu/sua orientador(a) ou coordenador(a) a homologação do processo.

The screenshot shows the 'Portal do Discente' interface. At the top, there is a message box with an information icon and the text 'Matrículas submetidas com sucesso!'. Below this, the breadcrumb navigation reads 'PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.1 > TURMAS SELECIONADAS'. In the center, there is a button labeled 'SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA Nº'. To the right, there is a button with a printer icon and a green checkmark, labeled 'Imprimir Comprovante'. Further right, there is a user profile icon and a link labeled 'Voltar ao Portal Discente'.

7. Ao retornar ao portal discente, você pode acompanhar o status do pedido de matrícula clicando em ensino > matrícula on-line > acompanhar solicitações de matrícula.

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE > MATRÍCULAS SUBMETIDAS

8. Em caso de desistência, você pode remover disciplina(s) dentro do período da matrícula (ou posteriormente no prazo estabelecido para o ajuste). volte ao ponto inicial, clique no ícone da lixeira (excluir turma) e por fim em confirmar matrículas para que o processo seja finalizado com sucesso.

The screenshot shows the 'Remover Turma' interface. At the top, there is a button labeled 'Remover Turma' with a trash can icon. Below this, there is a table with the following structure:

Situação	CR/CH
SUBMETIDA	4 / 64

At the bottom right of the table, there is a trash can icon circled in red. A large red arrow points down towards this icon. Below the table, there is a summary line: 'Total: 4 créditos / 64 horas'.

9. Além das disciplinas, você também precisará se matricular em atividades complementares no decorrer do curso (combine com o seu orientador). para acessar o campo de atividades, volte ao ponto inicial e clique em atividades complementares. nesse mesmo campo, você também pode visualizar as opções de qualificação e defesa.